

Formation

Comptabilité pour les non- comptables

Vendredi 23 septembre

Vendredi 30 septembre

Au programme

✓ **Appréhender les objectifs et l'organisation de la comptabilité**

- Cerner le rôle de la comptabilité
- S'approprier les concepts de l'organisation comptable

✓ **Traduire en comptabilité les principales opérations de l'entreprise**

- Enregistrer des opérations courantes
- Enregistrer certaines opérations d'inventaire

✓ **Interpréter les documents de synthèse**

- Lire le bilan (l'actif et le passif) et le compte de résultat
- Identifier les informations complémentaires de l'annexe

Tarif
formation

**450 € H.T /
JOUR /
PARTICIPANT**



ACT'HUMANIS

Informations et inscriptions en ligne sur notre site internet
ou contactez-nous par téléphone au 03 22 38 22 33 ou par
mail à accueil@acth80.fr



 **ACT HUMANIS**
 **ACT'HUMANIS**

www.acthumanis.fr

Qualiopi
processus certifié 
 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

Comptabilité pour les non-comptables

23 Rue Robur le Conquérant, Pôle Jules Verne - 80440 GLISY

Dates

2 jours : Vendredi 23/09 et vendredi 30/05/2022 - INTER ENTREPRISES

Objectifs

- Appréhender les objectifs et l'organisation de la comptabilité en entreprise
- Traduire en comptabilité les principales opérations de l'entreprise
- Interpréter les documents de synthèse

Public

- Managers
- Cadres
- Toute personne souhaitant appréhender l'information comptable de l'entreprise

Prérequis

- Volonté d'apprendre les bases de la comptabilité

Programme détaillé

Appréhender les objectifs et l'organisation de la comptabilité

Cerner le rôle de la comptabilité

- La traduction comptable de la vie économique de l'entreprise
- Une obligation légale d'information envers les tiers
- Un outil essentiel d'analyse et de gestion

✳ **Partage d'expériences : le rôle de la comptabilité en entreprise et l'interaction du service comptable avec les autres services**

S'approprier les concepts de l'organisation comptable

- Les principes et la terminologie comptables
- Le plan de comptes
- Le fonctionnement des comptes en partie double
- La séparation des tâches et le système centralisateur
- La construction du bilan et du compte de résultat à partir de l'enchaînement journal, grand-livre, balance générale

✳ **Cas pratique : présenter l'incidence comptable de certains événements de l'entreprise**

Traduire en comptabilité les principales opérations de l'entreprise

Enregistrer des opérations courantes

- La notion de TVA et ses impacts comptables
- Les achats et ventes
- Les immobilisations
- Les salaires et les charges sociales
- La trésorerie
- Les autres opérations d'exploitation

Enregistrer certaines opérations d'inventaire

- Les amortissements
- Les provisions
- Les factures à établir et les factures non parvenues

✳ **Cas pratiques : enregistrer des opérations courantes**

Programme de formation



| 23 Rue Robur Le Conquérant, Pôle Jules Verne - 80440 GLISY

|  : accueil@acth80.fr |  : 03.22.38.22.33 | Site internet : www.acthumanis.fr

Interpréter les documents de synthèse

- Lire le bilan : l'actif et le passif
- Lire le compte de résultat : les trois niveaux de résultat
- Identifier les informations complémentaires de l'annexe

Cas pratique : établir le bilan et le compte de résultat d'une entreprise à partir d'une balance générale, puis les interpréter

Modalités pédagogiques et évaluation de la formation

Modalités pédagogiques

- En présentiel
- Formation animée par un professionnel et formateur expert dans son domaine
- Apports théoriques
- Etudes de cas
- Exercices d'applications

Evaluations de la formation

- QCM de positionnement envoyé 7 jours avant la formation
- Divers exercices d'applications
- QCM d'évaluation pour valider les compétences
- Attestation individuelle de formation

Informations pratiques

- Durée : 2 jours / 14.00 heures
- Horaires : 9h00 - 12h30 / 14h00 - 17h30
- Nombre de stagiaires : minimum 3 personnes / maximum 6 personnes
- Repas du midi inclus
- Support du formateur remis à l'issue de la formation
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap / Référent handicap : Fanny LEFEBVRE - 03.22.38.22.33